



# CITTÀ DI CEPAGATTI

Provincia di Pescara

Via Raffaele D'Ortenzio 4 - P.Iva 00221110687- tel. 085/97401 - fax. 085/974100

## SERVIZIO 1 - AFFARI GENERALI - VICE SEGRETERIA-PERSONALE

COPIA

### DETERMINAZIONE DEL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

n. 42 del 28.09.2020

#### OGGETTO :

**Acquisto dotazioni informatiche per gli uffici comunali tramite MEPA.**

#### IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

**adotta la seguente determinazione**

**Visto e richiamato** il Decreto del Sindaco N. 08 in data 21.05.2020, prot. N. 10.116 con cui veniva conferito fino al 31.12.2020, ex art. 50, comma 10 del D.Lgs.vo N. 267/2000 e art. 97, comma 4, lett.d) del D.gs n. 267/2000, alla scrivente l'incarico di Responsabile di Posizione Organizzativa relativamente al Servizio 1° "Affari Generali-Vice Segreteria-Personale", con le funzioni di cui all'art. 107, commi 2 e 3, del D.Lgs.vo N. 267/2000;

**Rilevato** che pertanto in detta qualità di Responsabile la scrivente è abilitata a sottoscrivere gli atti gestionali così come previsto dalla normativa vigente e, conseguentemente, provvede all'espletamento delle procedure di affidamento delle forniture di beni e/o servizi e successive liquidazioni;

#### Atteso che:

- con nota mail in data 11 agosto 2020 il Responsabile del Servizio 6° ha inoltrato alla scrivente la richiesta urgentissima di un Pc per una delle assistenti sociali in quanto quello in dotazione è irrimediabilmente guasto e privo di margini di riparazione;
- il dipendente Tisbo Giuseppe in qualità di unico addetto in part time all'innovazione tecnologica, ha rappresentato alla scrivente la situazione di criticità in merito ad alcune attrezzature informatiche in dotazione all'ente, le quali non sarebbero più in grado di garantire parametri di sicurezza e prestazioni ottimali per lo svolgimento dell'attività istituzionale dell'ente;
- in particolare, si rende necessario l'acquisto di un nuovo PC per il Servizio Ragioneria, oltre ad un nuovo monitor per una postazione lavorativa e di un computer portatile/notebook da utilizzare in vigenza della modalità lavorativa di smart working;

#### Dato atto che:

- il medesimo dipendente ha effettuato una verifica dei prodotti presenti sul MEPA e ha inserito nel carrello i beni in corso di acquisizione, previo confronto tra i diversi fornitori con riguardo sia alle caratteristiche tecniche che al prezzo offerto da ciascuno;
- sono stati individuati nello specifico le seguenti attrezzature:
  - n. 1 Monitor Tv LG 24" LED HD: €106,56 + contributo spese di spedizione €10,00 +Iva 22% ;
  - n. 1 Pc e workstation Fujitsu EP558/17 – 9/8GB/512GB/WIN1 0P: €757,37 + Iva 22% e n. 1 Pc e workstation Fujitsu ESA CORE I5-9400 2.9 GHZ – 8GB DDR4R : € 537,90 + Iva 22%;
  - n. 1 computer portatile/notebook Asus vivobook: €700,00 + Iva 22%;

**Rilevato** che, per ciascuno dei beni informatici di cui sopra, è stato individuato un diverso fornitore;

**Visto** l'art. 1 comma 512 della L. 208/2015 che disciplina gli acquisti centralizzati per i servizi informativi e di connettività;

**Dato atto** che l'art. 37, comma 1 del D.Lgs. 18 aprile 2016 n. 50, stabilisce che le stazioni appaltanti, fermi restando gli obblighi di utilizzo di strumenti di acquisto e di negoziazione, anche telematici, previsti dalle vigenti disposizioni in materia di contenimento della spesa, possono procedere direttamente e autonomamente all'acquisizione di forniture e servizi di importo inferiore a 40.000 euro e di lavori di importo inferiore a 150.000 euro, nonché attraverso l'effettuazione di ordini a valere su strumenti di acquisto messi a disposizione dalle centrali di committenza;

**Dato atto** altresì che la fornitura di cui trattasi rientra tra gli interventi eseguibili mediante affidamento diretto ai sensi del D.Lgs 50/2016 – art. 36 c. 2 lett. a);

**Verificato** che ai sensi dell'articolo 36, comma 6 del D.Lgs 18 Aprile 2016, n. 50, il Ministero dell'Economia e delle Finanze, avvalendosi di CONSIP S.p.A., mette a disposizione delle Stazioni Appaltanti il Mercato Elettronico delle Pubbliche Amministrazioni e, dato atto, pertanto che sul M.E.P.A. si può acquistare con ordine diretto (OdA) o con richiesta di offerta (RdO);

**Rilevato** che, come detto, le forniture di cui trattasi sono reperibili sul M.E.P.A.;

**Stabilito** quindi che la modalità di scelta del contraente è quella dell'affidamento diretto ai sensi dell'art. 36, c.2 lett a) D.Lgs 50/2016, trattandosi di forniture di valore inferiore a €40.000,00;

**Ritenuto** pertanto di procedere all'emissione di appositi ordinativi diretti di acquisto su Mepa per le seguenti forniture:

- n. 1 Monitor Tv LG 24'' LED HD per un totale di €142,20 Iva compresa in favore del fornitore PC Planet di Airola (BN);
- n. 1 n. 1 Pc e workstation Fujitsu EP558/17 – 9/8GB/512GB/WIN1 0P e n. 1 Pc e workstation Fujitsu ESA CORE I5-9400 2.9 GHZ – 8GB DDR4R per un totale di €1.580,23 iva compresa in favore del fornitore Wired Soluzioni Informatiche di Taranto;
- n. 1 computer portatile Asus vivobook per un totale di €854,00 Iva compresa, in favore del fornitore Eduware Software di Assoro (EN);

**Precisato** che gli interventi di cui al presente provvedimento sono soggetti alla disciplina sulla tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla legge 136/2010 e s.m.i. e che i corrispondenti CIG acquisiti sono:

- per la fornitura di n. 1 Monitor: ZA62E7E8FD
- per la fornitura di n. 2 personal computer: ZD12E7ECBC
- per la fornitura di n. 1 computer portatile/notebook: ZC92E7EE80;

#### **Richiamati:**

- la deliberazione di Consiglio comunale n. 16/2020 con la quale è stato approvato il Bilancio di previsione finanziario 2020-2022;

- l'art. 107 del T.U. delle leggi sull'ordinamento degli Enti Locali, secondo cui ai Responsabili dei Servizi e degli Uffici spettano, tra l'altro, gli atti di gestione finanziaria, compresa l'assunzione degli impegni di spesa, nonché il potere di stipulazione dei contratti;

**Visto** il D.Lgs. 118/2011 recante disposizioni in materia di armonizzazione contabile ed in particolare il principio contabile applicato concernente la contabilità finanziaria, Allegato A/2;

**Ricordato** che la ditta deve rispettare le clausole del codice di comportamento del Comune di Cepagatti ed il rapporto nascente dal presente provvedimento si risolve di diritto per mancato rispetto dello stesso;

**Dato atto** che con la sottoscrizione del presente atto si attesta contestualmente la regolarità e correttezza dell'azione amministrativa e, pertanto, si esprime parere favorevole in ordine alla regolarità tecnica dello stesso ai sensi di quanto previsto dall'art. 147 bis del D.Lgs. n. 267/2000;

**Atteso** che si è provveduto ad effettuare il controllo contabile ed è stato rilasciato parere favorevole in ordine alla regolarità contabile del presente atto, come da dichiarazione resa in calce alla presente determinazione;

**Dato atto** che, a seguito di opportuna verifica, ai sensi dell'art. 6 bis della legge 241/1990, introdotto dall'art. 1 comma 41 della legge 190/2012, e dell'art. 42 del D.Lgs. 50/2016, non si ravvisano situazioni di conflitto di interesse, neanche potenziale, in capo al Titolare di Posizione Organizzativa;

**Considerato** che per la fornitura di quanto sopra descritto saranno stipulati contratti mediante scambio di corrispondenza, ai sensi degli artt. 1326, 1341 del c.c. ;

**Richiamato** l'art.192 del TUEL e precisato che:

- la presente costituisce determinazione a contrattare ai fini dell'acquisto di:
  - n. 1 Monitor Tv LG 24'' LED HD;
  - n. 1 Pc e workstation Fujitsu EP558/17 – 9/8GB/512GB/WIN1 0P e n. 1 Pc e workstation Fujitsu ESA CORE I5-9400 2.9 GHZ – 8GB DDR4R;
  - n. 1 computer portatile/notebook Asus vivobook;
- oggetto del contratto sarà la fornitura della merce come da offerta su MEPA;
- le clausole essenziali del contratto sono già contenute nei dettagli dell'ordine MEPA e nel capitolato tecnico MEPA;

**Visto** il regolamento di contabilità;

## **DETERMINA**

1. le premesse formano parte integrante e sostanziale del presente atto;

2. di affidare direttamente le seguenti forniture alle ditte a fianco indicate:

- n. 1 Monitor Tv LG 24'' LED HD per un totale di €142,20 Iva compresa in favore del fornitore PC Planet con sede in Airola (BN) Via Nicola Romano 30 P.I. 01534890627 – CIG ZA62E7E8FD;
- n. 1 Pc e workstation Fujitsu EP558/17 – 9/8GB/512GB/WIN1 0P e n. 1 Pc e workstation Fujitsu ESA CORE I5-9400 2.9 GHZ – 8GB DDR4R per un totale di € 1.580,23 iva compresa in favore del fornitore Wired Soluzioni Informatiche di Taranto con sede in Taranto Viale Magna Grecia n. 437 – P.I. 01097100737 - CIG ZD12E7ECBC;
- n. 1 computer portatile Asus vivobook per un totale di €854,00 Iva compresa, in favore del fornitore Eduware Software con sede in Assoro (EN) Via Dott. Santi Santoro n. 2/4 – P.I. 00688500867 – CIG : ZC92E7EE80;

3. di impegnare conseguentemente le seguenti somme:

- €142,20 iva inclusa come da ordine diretto di acquisto Mepa n. 5733074 sul cap. 2508/1 del Bilancio c.e., gestione competenza;
  - €1.580,23 iva inclusa come da ordine diretto di acquisto Mepa n. 5733277 sul cap. 2508/1 del Bilancio c.e., gestione competenza;
  - €854,00 iva inclusa come da ordine diretto di acquisto Mepa n. 5733363 sul cap. 2508/1 del Bilancio c.e., gestione competenza;
4. di considerare assorbito l'avvio dell'esecuzione del contratto dalla lettera d'ordine;
  5. di stabilire che tutti gli atti relativi alla procedura in oggetto saranno pubblicati e aggiornati sul profilo del committente, nella sezione "Amministrazione trasparente" del sito del Comune in conformità alle disposizioni di cui al decreto legislativo 14/3/2013, n. 33;
  6. di provvedere al pagamento a fornitura eseguita, dietro presentazione di regolare fattura da liquidare ai termini di legge, previa attestazione di regolare fornitura e presa in carico da parte del competente dipendente comunale;
  7. di dare atto che per il presente provvedimento non sussistono motivi di conflitto di interesse neppure potenziale, per il Responsabile che lo adotta;
  8. di dare atto infine che con la sottoscrizione del presente atto si attesta la regolarità e correttezza dell'azione amministrativa e pertanto si esprime parere favorevole in ordine alla regolarità tecnica dello stesso ai sensi di quanto previsto dall'art. 147-bis del D.Lgs n. 267/2000.

---

Il Responsabile del Servizio interessato attesta, ai sensi dell'articolo 147-bis, comma 1, del D.Lgs. n. 267/2000 la regolarità tecnica del presente provvedimento in ordine alla legittimità, regolarità e correttezza dell'azione amministrativa e della sua conformità alla vigente normativa comunitaria, nazionale, regionale, statutaria e regolamentare.

IL RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO

F.to. PICA STEFANIA  
-----

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO  
F.to PICA STEFANIA  
-----

Data visto 28/09/2020

**N. 42 DEL 28.09.2020 DEL REGISTRO DELLE PUBBLICAZIONI DELLE DETERMINAZIONI DEL SERVIZIO 1 - AFFARI GENERALI - VICE SEGRETERIA-PERSONALE.**

Visto di regolarita' contabile attestante la copertura finanziaria ai sensi dell'art. 151 comma 4 del D.lgs 267/2000

Cepagatti, li 29/09/2020

**IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO**

F.to **Dott.ssa Maria Teresa Morelli**

**CERTIFICATO DI CONFORMITA'**

Copia conforme all'originale per uso amministrativo.

Cepagatti, li 20.10.2020

**IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO**

**PICA STEFANIA**